

# Henkilöstörekisteri ja tietosuojaseloste

Tämä on Elecster Oyj:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 26.03.2018. Viimeisin muutos 18.11.2020.

## 1. Rekisterinpitäjä

Nimi Elecster Oyj  
Osoite PL39 (Sontulantie 382),  
37801 AKAA  
Puhelin +358 201 541 211  
Y-tunnus 0290791-7

## 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Nimi Paula Leppäkorpi  
Sähköposti [paula.leppakorpi@elecster.fi](mailto:paula.leppakorpi@elecster.fi)  
Puhelin +35840 713 7726

## 3. Rekisterin nimi

Elecster Oyj:n henkilöstörekisteri

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittely perustuu yrityksen lakisääteiseen veloitteeseen.

Elecster Oyj ylläpitää henkilöstörekistereitä, joiden käyttötarkoituksia ovat mm. seuraavat: Palkanmaksu, liikunta- ja lounassaldon jakaminen työntekijöille, työntekijöiden puhelinluettelo, työsopimusten arkistointi, työajanseuranta, tapaturmavakuutus päätösten arkistointi, työntekijöiden koulutus- ja kurssitodistusten arkistointi

Käsittelytehtäviä ulkoistetaan Elecster Oyj:n ulkopuolisille palveluntarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, asema, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, käyttäjätunnus, pankkitilin numero, osoite, ulosottotiedot, kieli, verotuskunta, työsuhteen alkamis- ja päättymisajankohta.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan työntekijältä, luottokorttiyhtiöt, vakuutusyhtiöt, ammattiliitot, kelalta.

## **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille kuin viranomaisille vakuutusyhtiölle, kelalle ja verottajalle.

## **8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän toimesta myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **9. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu. Rekisterin tiedot on suojattu jokaisen henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasalla.

Manuaalinen aineisto on arkistoituna Elecster Oyj:n lukitussa tilassa.

## **10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa.

## **11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Tiedon korjauspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.